**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ОСЕЧИНА“ ОСЕЧИНА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

**НАБАВКА ГРЕЈДЕРА (ПОЛОВАН У ИСПРАВНОМ СТАЊУ)**

 **дел. број ЈН 546/2018 ( ред. бр. ЈН 4/18- из Плана ј. набавки 1.1.9) од 22.06.2018. год.**

* Позив за подношење понуда објављен на

Порталу јавних набавки 22.06.2018. год.

* Рок за достављање понуда **до 23.07.2018. год. до 12,00 часова**
* Јавно отварање понуда 23.07.2018. год у 12,15 часова

**Осечина, ЈУН 2018. год.**

 На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („ Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/15 и 68/15 ), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС „ број 86/2016 ), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке дел. број 546/18 ( ред. бр. ЈН 4/18- из Плана ј. набавки 1.1.9.) од 22.06.2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку ГРЕЈДЕРА (ПОЛОВАН, У ИСПРАВНОМ СТАЊУ) дел број 547/18 од 22.06.2018. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ грејдера (полован, у испрваном стању)**

 **дел. бр. ЈН 546/2018 ( ред.бр. ЈН 4/18-из Плана ј. набавки 1.1.9. ) од 22.06.2018. год.**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

1. **Позив за подношење понуда –**
2. **Општи подаци-**
3. **Подаци о предмету јавне набавке –**
4. **Техничке карактеристике ( спецификације ) -**
5. **Упутство понуђачима како да сачине понуду –**
6. **Средства финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза понуђача**
7. **Услови за учешће у поступку –**
8. **Доказивање испуњености услова за учешће у поступку –**
9. **Саставни делови Конкурсне документације: -**
* **понуда ( образац бр.1.), са прилогом уз понуду бр.1.1) , -**
* **изјава о независној понуди (образац бр.2.),-**
* **изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона о јавним набавкама (образац бр.3. )-**
* **изјава ( образац бр. 4. )-**
* **образац трошкова припреме понуде ( образац бр. 5. ) –**
* **изјава о чувању поверљивих података ( образац бр.6.)-**
* **модел уговора (обр. број 7.)-**

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ОСЕЧИНА“**

**Пере Јовановића 35**

**Дел. број јавног позива: ЈН 548/18**

**Ред. бр. ЈН 4/18-из Плана ј. набавки 1.1.9.**

**Датум: 22.06.2018. год.**

На основу члана 55. став 1. тач. 2), 57, 60 став 1. тач. 1) и чл. 62. Закона о јавним набавкама („ Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15)

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ОСЕЧИНА

14253 Осечина, Пере Јовановића 35

**о б ј а в љ у ј е**

**ЈАВНИ ПОЗИВ**

 **ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ГРЕЈДЕРА (ПОЛОВАН, У ИСПРАВНОМ СТАЊУ)**

1.На основу члана 60. и 62. Закона о јавним набавкама ( „Службени гласник РС“ број 124/2012, 14,15 и 68/15), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке број 546/18 од 22.06.2018. године и Решења о образовању Комисије за предметну јавну набавку број 547/18 од 22.06.2018. године, наручилац ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ОСЕЧИНА“ из Осечине, Пере Јовановића 35, **ПОЗИВА**  све заинтересоване понуђаче да поднесу своје понуде **за НАБАВКУ ГРЕЈДЕРА (ПОЛОВАН, У ИСПРАВНОМ СТАЊУ).**

2. Назив наручиоца: Јавно комунално предузеће „Осечина“

3. Врста наручиоца: Општинско јавно комунално предузеће.

4. Адреса наручиоца: Јавно комунално предузеће „Осечина“, Пере Јовановића 35, 14253 Осечина.

5. ПИБ: 101597956, Матични број: 07305290, Шифра делатности: 3600

6. Дел. број Јавне набавке 547/18

7. Редни број јавне набавке 4

8. Број јавне набавке из Плана јавних набавки 1.1.9.

9. Врста поступка: Отворени поступак јавне набавке

10. Врста предмета јавне набавке: Добра

11. Предмет јавне набавке: Набавка ГРЕЈДЕРА (полован, у исправном стању).

12. Ознака и назив из Општег речника набавки: машина за равнање (планери) 43312100

13. Јавна набавка није обликована у партије.

14. Понуда треба да садржи нарочито:

-укупну цену у динарима са ПДВ-е и без ПДВ-a,

- начин и рок плаћања,

- рок испоруке,

- место испоруке,

- рок важења понуде

- име и презиме лица овлашћеног за контакт и телефон.

Понуду доставити на нашем обрасцу бр. 1. и прилогу уз понуду бр.1.1.

15. Понуда се подноси на српском језику са ценама израженим у динарима.

16. Критеријум за избор најповољније понуде и доделе уговора је **најнижа понуђена цена.**

17. Право учешћа имају сви понуђачи који испуњавају одговарајуће услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност тих услова доказује се достављањем одговарајућих доказа уз понуду сходно члану 77. истог Закона, како је то све одређено у Конкурсној документацији наручиоца.

Докази о испуњености услова могу бити достављени и у неовереним копијама, с тим што је понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија дужан да у року не краћим од 5 дана од дана пријема писменог позива наручиоца достави наручиоцу на увид оригинале или оверене копије свих или појединих доказа о испуњености одговарајућих услова из члана 75 . и 76. Закона о јавним набавкама.

 Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку, као и начин доказивања испуњености услова.

18. Вредновање-оцењивање понуда ће се извршити на основу наведеног критеријума у складу са Упутством за састављање понуда.

19. Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и јавним позивом.

 20. Увид у конкурсну документацију може да се изврши сваког радног дана у времену од 8,00 до 15,00 часова, а преузимање исте документације непосредно или поштом на адресу наручиоца**, као и са Портала за јавне набавке Управе за јавне набавке.**

 За преузимање конкурсне документације лично или путем поште потребно је претходно уплатити 1.500,00 динара за покриће најнужнијих трошкова израде конкурсне документације на текући рачун наручиоца број 205-88207-83 код Комерцијалне банке и о томе доставити доказ наручиоцу.

21. Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки при Управи за јавне набавке, тако да је **крајњи рок за подношење понуда** **до 23.07.2018. године до 12 часова**, без обзира на начин достављања понуда. Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу поднета до 23.07.2018. године до 12 часова, без обзира на начин достављања.

22. Понуђачи подносе понуде у затвореној коверти, препорученом пошиљком са повратницом или лично, на адресу наручиоца: Јавно комунално предузеће „Осечина“, 14253 Осечина, Пере Јовановића 35, са назнаком: НЕ ОТВАРАЈ-ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ГРЕЈДЕРА (ПОЛОВАН, У ИСПРАВНОМ СТАЊУ),а на полеђини коверте навести: назив, адресу, број телефона и име и презиме контакт особе понуђача.

23. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

24. Понуђач може пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са назнаком: „ДОПУНА ПОНУДЕ“, „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

25. Достављање понуда у варијантама није дозвољено.

26. Јавно отварање благовремених понуда је 23.07.2018. године у 12,15 часова у пословним просторијама наручиоца у Осечини, Пере Јовановића 35.

У поступку отварања понуда могу учествовати овлашћени представници понуђача, који пре отварања понуда предају Комисији за јавну набавку наручиоца овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, које је издато од стране понуђача и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

По примерака Записника о отварању понуда уручити присутним овлашћеним представницима понуђача, а осталим понуђачима доставити у року од три радна дана о дана отварања понуда поштом или путем маила.

27. Одлука о избору најповољније понуде и додели уговора биће донета у року од 25 дана од дана отварања понуда.

28. Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем буде уговор додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговор са изабраним понуђачем може бити закључен и пре протека рока за подношење захтева за заштиту права у случају из чл. 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама.

29. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у било ком моменту пре закључења уговора.

30. Уз понуду доставити Изјаву о независној понуди на обрасцу број 2, сходно члану 26. Закона о јавним набавкама, као и Изјаву о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама на обрасцу број 3. и изјаву на обрасцу бр. 4.

31. Неблаговремене понуде се неће отварати, већ ће се исте вратити понуђачу са констатацијом да су неблаговремене.

32. Лица за контакт и телефони: Горан Спасојевић тел. 0631091251, Наташа Плавшић 0646464527.

33. **Овај Јавни позив са Конкурсном документацијом је објављен на Порталу за јавне набавке при Управи за јавне набавке дана 22.06.2018. године.**

  **НАРУЧИЛАЦ**

 ЈКП “ОСЕЧИНА“ ОСЕЧИНА

 Комисија за јавну набавку, председник

 Наташа Плавшић, с.р.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА НАБАВКУ ГРЕЈДЕРА (ПОЛОВАН, У ИСПРАВНОМ СТАЊУ)**

**О П Ш Т И П О Д А Ц И**

**1. НАЗИВ И АДРЕСА НАРУЧИОЦА**: Јавно комунално предузеће „Осечина“, Пере Јовановића 35, 14253 Осечина.

**2. ВРСТА ПОСТУПКА**: Отворени поступак јавне набавке, по јавном позиву наручиоца број 548/2018 ( ред. бр. ЈН 4/18-из Плана ј. набавки 1.1.9.) од 22.06.2018. године.

**3. ВРСТА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**: Добра-набавка ГРЕЈДЕРA (ПОЛОВАН У ИСПРАВНОМ СТАЊУ

**4. НАМЕНА:** Предметно добро служи за равнање путева (планери) које ЈКП Осечина одржава на територији општине Осечина.

**5. ЦИЉ ПОСТУПКА:** Отворени поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

**6. КОНТАКТ ОСОБА:** Горан Спасојевић тел. 0631091251, Наташа Плавшић 0646464527

**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1.ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА**: У конкретном случају се ради о набавци грејдера (полован у исправном стању) :

 Назив и ознака из Општег речника набавки: Машина за равнање (планери), 43312100**.**

**2. ПАРТИЈЕ:** Јавна набавка није обликована по партијама.

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)**

**Захтева се:**

* **да снага мотора половног грејдера буде у интервалу од 92 до 100 кw**
* **да укупна маса половног грејдера буде у интервалу од 11600 тона до 12500 тона**
* **да година производње половног грејдера не буде старија од 2007. године**
* **погон: 6x6**
* **гаранција: минимум 4000 радних сати код наручиоца**
* **да грејдер није радио више од 7000 радних сати**

**За захтеване техничке карактеристике доставити електронски читач саобраћајне дозволе. Понуда која не одговара захтеваним техничким карактеристикама биће одбијена као неодговарајућа.**

**Приликом примопредаје машине - грејдера наручилац ће решењем образовати комисију која ће утврдити исправност грејдера, као и испуњење свих тражених техничких карактеристика.**

**Рекламација:** У случају записником утврђених недостатака у погледу квалитета испорученог добра, понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од једног дана од дана пријема рекламације

**Рок испоруке** 10 дана по закључењу уговора.

**7.Место испоруке:** У круг предузећа - Пере Јовановића 35 у Осечини.

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1.ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ:** Предмет понуде је набавка грејдера (полован, у исправном стању)

**2. ЈЕЗИК ПОНУДЕ:** Понуда и остала документација мора бити на српском језику.

**3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:** Понуђач је дужан да испуњава одговарајуће услове из чл. 75. и 76. важећег Закона о јавним набавкама, који су дефинисани у Конкурсној документацији, а испуњеност услова доказује на начин предвиђен Конкурсном документацијом.

**4. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА:**

Понуда се подноси на обрасцу из конкурсне документације (Образац бр. 1. и Прилог уз понуду 1.1.), попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача, као и комплетирана траженим доказима из Конкурсне документације.

Понуда треба да садржи све доказе и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране одговорног лица.

Понуђач мора све обрасце и изјаве које су саставни део конкурсне документације попунити читко. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом у складу са конкурсном документацијом.

Понуда се мора налазити у затвореној коверти-омоту, са назнаком: Не отварај- Понуда за набавку горива, уља и средстава за подмазивање моторних возила, уз навођење да ли се понуда односи на целокупну набавку или на партију и коју. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе.

Понуду доставити лично или путем препоручене поште са повратницом, на адресу наручиоца: Јавно комунално предузеће „Осечина“, Пере Јовановића 35, 14253 Осечина, сваког радног дана од 7,00 до 15,00 часова, у затвореној коверти са назнаком: Не отварај- понуда за набавку грејдера (полован, у исправном стању). Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе.

Крајњи рок за **достављање понуда је до 23.07.2018. године до 12 часова**, без обзира на начин достављања, а јавно отварање понуда је истог дана у 12,15 часова, у пословним просторијама наручиоца у Осечини, Пере Јовановића 35.

Понуда која стигне после наведеног рока за њено достављање сматраће се неблаговременом. Неблаговремена понуда се неће отварати и по окончању поступка отварања биће враћена понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана ( на пример: уколико последњи дан рока за подношење понуда пада у суботу, када наручилац не ради, рок у тој ситуацији истиче првог наредног радног дана, односно у понедељак, уколико понедељак није нерадни дан –на прим. државни празник ).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

**5. ПАРТИЈЕ:** Јавна набавка није обликована по партијама.

**6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:** Понуда са варијантама није дозвољена.

**7. ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ САМО ЈЕДНУ ПОНУДУ.**

**8. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

 Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца, са назнаком: **Измена, допуна односно опозив понуде за јавну набавку горива, мазива, уља и акумулатора.**

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**9. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**10. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова из чл.75. ст. 1. тач-1-4., односно према пречишћеном тексту тачка 1, 2 и 3, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**11. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који сходно члану 81. ст. 4. и 5. Закона о јавним набавкама обавезно садржи следеће податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
* понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
* понуђачу који ће издати рачун,
* рачуну на који ће бити извршено плаћање,
* обавезама односно опису послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова из чл. 75 тачке 1-4. Закона о јавним набавкама ( пречишћен текст чл. 75. став 1. тачка 1-3 ), у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни тражене обавезне услове, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**12. ВАЛУТА:** Вредност у конкурсној документацији и понуди исказује се у динарима.

**13. ЦЕНА:** Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без и са ПДВ-е. Цену је потребно изразити нумерички у апсолутним износима и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**14. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА ЦЕНЕ:** плаћање у 4 (четири) месечне рате у року од 120 дана од дана закључења уговора.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача, на основу достављених фактура.

**15. НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ:** максимално 10 дана по закључењу уговора у круг предузећа на адресу ЈКП Осечина у Осечини, пере Јовановића 35. Испорука се сматра извршеном када наручилац (Комисија која је решењем образована за пријем предметног добра) заприми предметно добро са свим пратећим документима у присуству Испоручиоца и уз потписивање записника о примопредаји, а након утврђене исправности предметног добра за употребу.

**16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна, односно неприхватљива.

**17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Понуђач може у писаном облику, доставом захтева на адресу наручиоца: Јавно комунално предузеће „Осечина“, Пере Јовановића 35, 14253 Осечина или на маил адресу jkposecina@mts.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Особа за контакт: Горан Спасојевић телефон 0631091251, Наташа Плавшић 0646464527 од 8,00-15,00 часова.

Тражење додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуде путем телефона није дозвољено.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева заинтересованог лица за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, истом пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА:** Уколико понуђач начини грешку у попуњавању може ту грешку да исправи, а затим ту исправку парафира и овери печатом.

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ћу му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу ( увид) код понуђача односно његовог подизвођача ( чл. 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу ( увид ) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примеран рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу ( увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончаном поступку отварања понуда.

Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**19. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и Министарству пољопривреде и заштите животне средине и у Министарству енергетике.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања борачке и социјалне политике.

**20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**: Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

**21. ОЦЕНА ПОНУДЕ**: Понуда која је недовољно читка, неразумљива, условна или која садржи остале нерегуларности одбиће се као неисправна.

Понуда која не одговара свим техничким спецификацијама, односно карактеристикама, критеријумима и условима из јавног позива и конкурсне документације, сматраће се неодговарајућом, односно неприхватљивом.

Комисија за јавну набавку ће извршити стручну оцену понуде по критеријуму наведеном у овој конкурсној документацији.

**22. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**: Наручилац ће одбити понуду која је неодговарајућа или неприхватљива, као и због битних недостатака из члана 106. Закона о јавним набавкама и других разлога.

Понуда приспела по истеку рока за њено достављање одређеног у јавном позиву сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са назнаком да је поднета неблаговремено.

 Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да уз понуду преда доказе о испуњености услова, као и попуњене обрасце које он потписује.

**23. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**: Оквирни рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде и доделе уговора је 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Изабрани понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија дужан је да у року који не може бити краћи од од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца достави оригинале или оверене копије свих или појединих тражених доказа из Конкурсне документације или исте наручиоцу достави на увид. Уколико понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија не достави наручиоцу оригинале или оверене копије доказа у остављеном року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Након доношења Одлуке о избору најповољније понуде и додели уговора, наручилац ће ову одлуку објавити на Порталу јавних набавки Републичке управе за јавне набавке, у року од три дана од дана доношења.

**24. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде, односно доделу уговора дефинисани Законом о јавним набавкама и овом Конкурсном документацијом.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

**25. ЗАШТИТА ПОДАТАКА**:

**Заштита података наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити,без обзира на степен те поверљивости.

 **Заштита података понуђача**

Понуђач је дужан да податке у понуди које сматра поверљивим посебно назначи ознаком „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди,
2. одбије давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди
3. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда .

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Понуђач је дужан да податке у понуди које сматра поверљивим посебно назначи ознаком „ПОВЕРЉИВО“.

**26. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Само потписани уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде потписан.

Уговор са понуђачем биће закључен у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона о јавним набавкама, односно у случају из чл. 112. став 2. тачка 5. Закона у року од 5 дана од дана објављивања одлуке о додели уговора.

**27. МОДЕЛ УГОВОРА**

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

**28. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Евентуално повећање уговореног обима предмета јавне набавке вршиће се сходно члану 115. Закона о јавним набавкама

**29. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу накнади трошкове израде узорка или модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**30. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношење понуде.

**31. ОБАВЕШТЕЊЕ КО СНОСИ НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**32. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија захтева се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (даљем тексту: Републичка комисија), Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона о јавним набавкама, односно претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 10. дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки при Републичкој управи за јавне набавке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако од стране истог подносиоца захтева буде поново поднет захтев за заштиту права, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије број 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 97 подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: Републичке административне таксе за захтев за заштиту права са назнаком јавне набавке на коју се односи ( број или друга ознака конкретне јавне набавке ), корисник: Буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 120.000,00 динара ако захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда у складу са чл. 156. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама, а ако захтев подноси после отварања понуда такође је дужан да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара у складу са чл. 156. став 1. тач. 4. Закона о јавним набавкама, те да доказ о уплати таксе достави наручиоцу уз поднети захтев.

**СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ**

**ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора или у року од 5 дана по потписивању уговора, на име финансијског обезбеђења уговора- доброг извршења уговорних обавеза, достави сопствену бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

**Меница за добро извршење посла** мора да важи још 10 дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету ( „Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 11/2009-др. закон и 31/2011 ).

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

1. Право учешћа у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава следеће условe, и то:

 **Обавезне услове:**

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ( чл. 75. ст. 1. тач. 1 Закона о јавним набавкама );
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1.тач.2. Закона);
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ( чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона, а према пречишћеном тексту Закона чл. 75. ст. 1 тачка 3);
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима ( чл. 75. тач. 5. а према пречишћеном тексту Закона чл. 75. тач. 4 );
5. понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ( чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама ).

**Додатни услов:**

1. да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак ( чл. 76. ст. 3. Закона о јавним набавкама)

**ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

**ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

1.Испуњеност услова за учешће у поступку, понуђач доказује достављањем уз понуду следећих доказа:

 **За обавезне услове:**

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда – не старији од 6 месеци;

 2) Услов из чл.75.ст.1.тач.2. Закона- **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништа или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника ). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ( Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта );

 **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

 3) Услов из чл.75.ст.1.тач.4. односно тач. 3. пречишћеног текста Закона о јавним набавкама - **Доказ:** уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

4) Услов из чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама- **Доказ:** потписан и оверен образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**За додатни услов:**

1)Додатни услов (из чл.76.ст.3. Закона) – **Доказ:** потврда или уверење или извод надлежног Привредног суда или Агенције за привредне регистре да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

**Доказ мора бити** **издат након објављивања позива за подношење понуда**, односно слања позива за подношење понуда;

**Докази о испуњености услова** могу се достављати у неовереним копијама.

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року који не може бити краћи од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђач који у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.регистрован у Регистру по

 **Понуђач који је уписан у Регистар понуђача при Агенцији за привредне регистре може да, уместо тражених доказа за испуњење обавезних услова из предњих подтачки 1) -4), достави наручиоцу уз понуду оригинал или оверену копију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача** **при Агенцији за привредне регистре или Извод из наведеног Регистра да је уписан у исти и упише интернет страницу, као доказ о испуњености наведених обавезних услова.**

**Уколико понуду подноси** **група понуђача**, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава тражене обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама, као и додатни услов.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама као и додатни услов, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. наведеног Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

 Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**САСТАВНИ ДЕЛОВИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

 Саставни делови ове Конкурсне документације су:

1. понуда о набавци грејдера (полован, у исправном стању) ( образац број 1.), са Прилогом уз понуду бр.1.1.,
2. изјава о независној понуди ( образац број 2. ),
3. изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона о јавним набавкама (образац бр. 3. ),
4. изјава ( образац број 4. ),
5. образац трошкова припреме понуде ( образац бр. 5. ),
6. изјава о чувању поверљивих података ( образац бр.6. ) и
7. модел уговора о набавци горива, мазива, уља и акумулатора (обр. број 7.).

Дел.Број ЈН: 548/2018

 **НАРУЧИЛАЦ**

 ЈКП „Осечина“ Осечина

 Комисија за јавну набавку

 председник Комисије

 Наташа Плавшић, с.р.

 **Образац бр.1.**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице овлашћено за потписивање уговора

Име особе за контакт

Телефон / телефакс

Електронска пошта

Матични број

Шифра делатности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ

ПДВ број

Текући рачун и банка

**ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

**А) САМОСТАЛНО,**

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**Напомена:**

1. Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

**1)**Назив подизвођача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шифра делатности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт и телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат укупне вредности набавке

који ће извршити подизвођач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Део предмета набавке који ће

извршити подизвођач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2)Назив подизвођача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шифра делатности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт и телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат укупне вредности набавке

који ће извршити подизвођач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Део предмета набавке који ће

извршити подизвођач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац „Основни подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у овом обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  1)  |  Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    |  Адреса: |  |
|    |  Матични број:Шифра делатности: |  |
|    |  Порески идентификациони број: |  |
|   |  Име особе за контакт: |  |
|  2)  |  Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    |  Адреса: |  |
|    | Матични број:Шифра делатности: |  |
|    |  Порески идентификациони број: |  |
|   |  Име особе за контакт: |  |
|  3)  |  Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    |  Адреса: |  |
|    |  Матични број:Шифра делатности: |  |
|    |  Порески идентификациони број: |  |
|   |  Име особе за контакт: |  |

***Напомена:***

*1/ Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

*2/ Код „ Назив учесника у заједничкој понуди“ додати:- носилац посла, односно члан групе, зависно од тога у ком својству наступа у групи понуђача.*

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача за јавну набавку горива, мазива, уља и акумулатора**,** чији је наручилац Јавно комунално предузеће „Осечина“ из Осечине, дел. бр. ЈН 546/18 ( ред. бр. ЈН 4/2018).

Овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ** | **ДОБРА КОЈЕ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ** | **УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (ПРОЦЕНТУАЛНО)** | **ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ** |
| **ОВЛАШЋЕНИ ЧЛАН-носилац посла** |  |  | **Потпис одговорног лица:****М.П.** |
| **ЧЛАН ГРУПЕ** |  |  | **Потпис одговорног лица:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |
| **ЧЛАН ГРУПЕ** |  |  | **Потпис одговорног лица:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |
| **ЧЛАН ГРУПЕ** |  |  | **Потпис одговорног лица:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |
| **ЧЛАН ГРУПЕ** |  |  | **Потпис одговорног лица:****М.П.** |

**Место и датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача.**

 **Прилог уз понуду бр. 1.1.**

На основу позива и конкурсне документације наручиоца дел. број ЈН 548/18 ( ред. бр. ЈН 4/18) од 22.06.2018. године, понуђач подноси

**ПОНУДУ ЗА ПРОДАЈУ ГРЕЈДЕРА (ПОЛОВАН, У ИСПРАВНОМ СТАЊУ)**

Понуђена цена **за** **грејдер (полован, у исправном стању)**  **износи:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. и словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ПДВ од \_\_\_\_\_ %** износи : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин.

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом **износи:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин. и словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1.Начин и рок плаћања:** у 4 (четири) месечне рате у року од 120 дана од дана закључења уговора.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача, на основу достављених фактура.

**2. НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ:** максимално 10 дана по закључењу уговора у круг предузећа на адресу ЈКП Осечина у Осечини, пере Јовановића 35. Испорука се сматра извршеном када наручилац (Комисија која је решењем образована за пријем предметног добра) заприми предметно добро са свим пратећим документима у присуству Испоручиоца и уз потписивање записника о примопредаји, а након утврђене исправности предметног добра за употребу.

**3. Рок важења понуде:** 60 дана од дана отварања понуда.

**4. При састављању ове** **понуде** **поштоване су обавезе** **које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне** **средине, а понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења ове понуде.**

**5. Име лица овлашћеног за контакт и телефон**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Овај прилог је саставни део понуде:

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. године.

Број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 **П О Н У Ђ А Ч**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  **Име и презиме овлашћеног лица понуђача**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **М.П.**  **потпис овлашћеног лица**

  **Образац бр. 2.**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама понуђач:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДАЈЕ**

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

 Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду по предметном јавном позиву поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

 У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. год.

 Број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  **П О Н У Ђ А Ч**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Име и презиме овлашћеног лица

 Потпис овлашћеног лица

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

 **Образац бр. 3.**

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2.**

**ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача **ДАЈЕМ** следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач предметних производа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

у отвореном поступку јавне набавке, по јавном позиву наручиоца дел. број 548/2018 (ред. бр. ЈН 4/18) од 22.06.2018. године за набавку горива, мазива уља и акумулатора, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења предметне понуде.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. год.

Број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **П О Н У Ђ А Ч**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Име и презиме овлашћеног лица

 Потпис овлашћеног лица

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

 **Образац бр. 4.**

**И З Ј А В А**

 **ИЗЈАВЉУЈЕМ** као понуђач да **ПРИХВАТАМ** све услове из предметног јавног позива у отвореном поступку дел. број 548/2018 ( ред.бр. ЈН 4/18) од 22.06.2018. године и из предметне Конкурсне документације по наведеном позиву, као и све клаузуле Уговора ( образац бр. 7. ).

 **ИЗЈАВЉУЈЕМ и ГАРАНТУЈЕМ:** Да предметно добро - грејдер (полован у исправном стању) одговара у свим аспектима захтевима наручиоца. Обавезујем се да ћу по налогу наручиоца одмах отклонити све недостатке у погледу квалитета предметног добра - грејдер (полован у исправном стању).

 У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. год.

 Број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **П О Н У Ђ А Ч**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Име и презиме овлашћеног лица

 Потпис овлашћеног лица

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

 **Образац бр.5.**

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број\_\_\_\_\_\_,

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за предметну јавну набавку, како доле следи:

Ред.бр. ВРСТА ТРОШКА ИЗНОС ТРОШКА У ДИН.

1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА

ПОНУДЕ ИЗНОСИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

**НАПОМЕНА: Достављање овог обрасца није обавезно.**

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. год.

 Потпис понуђача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

**Образац бр.6.**

**И З Ј А В А**

о чувању поверљивих података

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке чувати и штитити као поверљиве укључујући и подизвођаче.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

 Понуђач

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Потпис овлашћеног лица

М. П.

**У Г О В О Р**

**о јавној набавци грејдера (полован, у исправном стању)**

 Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. године у Осечини, између понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, текући рачун број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( у даљем тексту: Продавац ), са једне стране, и наручиоца Јавног комуналног предузећа „ОСЕЧИНА“ из Осечине, Пере Јовановића 35, матични број 07305290, ПИБ 101597956, шифра делатности 3600, текући рачун број 205-88207-83 код Комерцијалне банке АД Београд, кога заступа директор Никола Томић ( у даљем тексту: Купац), са друге стране, на следећи начин:

Члан 1.

 Предмет уговора је набавка половног грејдера у исправном стању, у отвореном поступку, по јавном позиву за достављање понуда наручиоца ЈКП број 548/18 ( ред. бр. ЈН 4/18 ) од 22.06.218. године, а у свему по понуди продавца као понуђача ( образац бр.1. ) од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године, која је одлуком купца број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године, на предлог Комисије за јавну набавку купца, изабрана за најповољнију понуду и истом одлуком наведеном продавцу додељен уговор о предметној јавној набавци, са следећим обавезним техничким карактеристикама, и то: прва регистрација \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, снага мотора \_\_\_\_\_\_\_\_\_, укупна маса машине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, погон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број радних сати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гаранција \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ радних сати.

Члан 2.

 Продавац као понуђач ПРОДАЈЕ, а купац као наручилац КУПУЈЕ од продавца половни грејдер у исправном стању, са техничким карактеристикама из члана 1 овог уговора, у свему по понуди продавца, која је саставни део овог уговора, а за фиксну цену у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а плус на овај износ 20 % ПДВ-а у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, што чини укупну уговорену цену предметног грејдера са ПДВ-ом у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, која цена представља најповољнију понуђену цену у поступку предметне јавне набавке.

 Сви трошкови везани за пренос и регистрацију купљеног грејдера падају на терет купца.

Члан 3.

 Купац се обавезује да плати продавцу уговорену цену предметног грејдера у року од 120 дана по закључењу уговора и то у 4(четири) месечне рате..

Члан 4.

 Продавац се обавезује да купцу испоручи предметни грејдер (полован у исправном стању) у року од 10 дана по закључењу уговора.

 За сваки дан кашњења у испоруци, продавац је дужан платити купцу уговорену казну 0,1% од уговорене цене

Члан 5.

 Место испоруке-преузимања предметног грејдера је круг предузећа ЈКП Осечина Пере Јовановића 35.

Члан 6.

 Продавац гарантује купцу за квалитет и функционалну исправност и употребљивост купљеног грејдера, као и да исти нема материјалне недостатке због којих се не би могао користити за своје намене, те да је предметни половни грејдер у потпуно исправном стању.

Члан 7.

Средства финансијског обезбеђења којим ће понуђач обезбедити испуњење својих обавеза су:

 **СОЛО БАНКАРСКУ МЕНИЦУ** са меничним овлашћењем за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу банкарску меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла коју ће Наручилац вратити у року од 10(десет ) дана након истека рока важности.

 Наручилац ће уновчити банкарску меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Наручилац задржава право активирања средста обезбеђења за добро извршење посла уколико Извршилац радова не извриши радове у року или у евентуалном накнадном року који му Наручилац остави, као и у случају да Изврилац радова не отклони недостатке утврђене приликом примопредаје или не поступи по приговору наручиоца на квалитет извршених радова.

Поднета сретство обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

 Ако понуђач не достави Наручиоцу тражене гаранције у утврђеном року, Наручилац може да одустане од уговора и закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

 Члан 8.

 На све друго што није регулисано овим уговором примењиваће се одговарајуће одредбе ЗОО и други позитивни прописи из предметне области.

Члан9.

 За случај евентуалног спора по основу овог уговора, уговорачи ће исти покушати решити најпре споразумно, а у противном биће надлежан Привредни суд у Ваљеву.

 Члан 10.

 Уговор је писан у 6 истоветних примерака, од којих сваки од уговорача задржава по три примерка, сваки за своје потребе.

**У Г О В О Р А Ч И**

 **ПРОДАВАЦ КУПАЦ**

 ЈКП „ОСЕЧИНА“ ОСЕЧИНА

 Д и р е к т о р Д и р е к т о р

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Никола Томић